

MAMIS 研修管理機能操作マニュアル

<医師会事務局向け かかりつけ医機能報告制度にかかる研修の修了申請承認作業編>
Ver.1.0

2025年5月8日

日本医師会生涯教育課

かかりつけ医機能報告制度にかかる研修

- 本制度の詳細は「かかりつけ医機能報告制度にかかる研修 実施要綱」（以下、「実施要綱」という。）をご確認ください。
- 座学研修（知識）とは、日医生涯教育制度で取得した単位となります（カリキュラムコードは用いません）。
- 実地研修（経験）とは、地域住民を守るため、それぞれの地域を面で支える活動で、申請者の自己申告によるものです。
- 座学研修と実地研修、それぞれ必須で、取得単位合計が10単位以上に達した場合、申請可能です。
- 実地研修（経験）について、郡市区医師会または都道府県医師会が承認する旨、実施要綱において定めていることから、承認作業へのご協力をお願いします。
- 申請医師会につきましては、会員の所属郡市区医師会をデフォルトで表示しておりますが、都道府県医師会も選択可能です。各都道府県における事情に応じて、申請先をご調整ください。
- 基本的には申請者ご自身によりMAMISマイページから申請いただきますが、マイページからの申請が難しい申請者向けの申請様式として「かかりつけ医機能報告制度にかかる研修 修了申請書」を用意しています。申請書が提出された場合は、医師会事務局側の画面から代理で申請を行ってください。（「2.新規修了申請（代理申請）」参照）

1. かかりつけ医機能報告制度にかかる 研修の修了申請一覧（その1）

メインメニューから【認定（修了）申請者一覧】をクリックすると、修了申請者一覧画面に遷移する。

- ①制度種別：【かかりつけ医機能報告制度にかかる研修】を選択する。
- ②修了証書・認定証交付年度・月次：承認作業を行う年度を選択する。
- ③【検索】をクリックすると、申請者が一覧表示される。

MAMIS

医師会会員情報システム
研修会(講習会)管理システム

氏名：研修管理 ユーザ1

システムメニュー

閉じる

研修会(講習会)管理

生涯教育申告書データ入力

受講記録出力

認定(修了)申請者一覧

認定(修了)申請者一覧

認定(修了)申請者一覧

検索条件

閉じる

制度種別 必須

☒ かかりつけ医機能報告制度にかかる研修

修了証書・認定証 交付年度・月次 必須

▼ 年度

申請先医師会

北海道医師会 ▼

医籍登録番号

000000

氏名(漢字)

入力ください

氏名(全角カナ)

入力ください

認定(修了)申請・承認状況

☒ 一時保存中

☒ 承認待ち

☒ 差戻し

☒ 承認済

検索

クリア

新規

申請内容確認・変更

差戻し

承認

修了証/認定証ダウンロード

☐

修了証や認定証に旧姓・旧名を使用する
(旧名が空欄の場合には旧姓を使用する)

表示件数 25件

☐	修了証書・認定証交付年度	医籍登録番号	氏名(漢字) 氏名(全角カナ)	医師会 入会状況	承認者・承認日・承認区分	単位取得状況		情報共有欄
						座学研修 (日医生涯教育制度)	実地研修	
該当項目がありません。								

3

1. かかりつけ医機能報告制度にかかる 研修の修了申請一覧（その2）

- 1) 「かかりつけ医機能報告制度にかかる研修 修了申請書」で申請された申請者情報を新規登録する場合。
 - ・【新規】をクリックする。
（「2. 新規修了申請（代理申請）」参照）
- 2) 申請内容を確認・変更する。
 - ・一覧から対象者を選択し、【申請内容確認・変更】をクリックする。（「4. 申請内容の変更」参照）
- 3) マイページから申請された申請者を承認せず、申請者に差し戻しする。
 - ・一覧から対象者を選択し、【差戻し】をクリックする。
（「5. 差戻し」参照）
- 4) マイページから申請された申請者を承認する。
 - ・一覧から対象者を選択し、【承認】をクリックする。
（「3. 修了申請の承認」参照）
- 5) 修了証をダウンロード・印刷する。
 - ・一覧から対象者を選択し、【修了証/認定証ダウンロード】をクリックする。
（「6. 修了証のダウンロード」参照）
- ・各医師のマイページからも修了証のダウンロード・印刷は可能であるので、必要に応じてご利用いただきたい。

医師会会員情報システム

研修会(講習会)管理システム

氏名：研修管理 ユーザ1

システムメニュー

閉じる

研修会(講習会)管理

生涯教育申告書データ入力

受講記録出力

認定(修了)申請者一覧

認定(修了)申請者一覧

認定(修了)申請者一覧

検索条件

閉じる

制度種別 必須

☒ かかりつけ医機能報告制度にかかる研修

修了証書・認定証 交付年度・月次 必須

▼

年度

申請先医師会

北海道医師会

▼

医籍登録番号

氏名(漢字)

氏名(全角カナ)

000000

入力ください

入力ください

認定(修了)申請・承認状況

☒ 一時保存中
 ☒ 承認待ち
 ☒ 差戻し
 ☒ 承認済

検索

クリア

新規

申請内容確認・変更

差戻し

承認

修了証/認定証ダウンロード

☐ 修了証や認定証に旧姓・旧名を使用する
(旧名が空欄の場合には旧姓を使用する)

表示件数 25件 ▼

	修了証書・ 認定証 交付年度	医籍登録番号	氏名(漢字) 氏名(全角カナ)	医師会 入会状況	承認者・承認日・ 承認区分	単位取得状況		情報共有欄
						座学研修 (日医生涯教育制度)	実地研修	
☐								

該当項目がありません。

4

2. 新規修了申請（代理申請）

申請者から「かかりつけ医機能報告制度にかかる研修修了申請書」が提出された場合、申請一覧画面から新規登録を行う。

- ①認定（修了）申請者一覧画面で【新規】をクリックする。
- ②医籍登録番号またはカナ氏名を入力し、【検索】をクリックする。
- ③表示された医師の情報が申請者の情報であることを確認する。
- ④座学研修はMAMIS登録済情報を検索し、実地研修は実績を入力する。（2-1参照）
- ⑤座学研修と実地研修、それぞれ必須で、取得単位合計が10単位以上の場合、申請可能である。要件を満たしていることを確認のうえ、【申請する】をクリックする。
- ⑥承認済として、申請者一覧に表示される。

認定(修了)申請者一覧

認定(修了)申請書データ 新規入力

医籍登録番号	必須	000000	検索
カナ氏名		カタカナで入力してください	検索
申請先医師会	必須	選択してください ▼	
修了証書・認定証 交付年度	必須	2025 年度	
氏名(漢字)		姓 医師	名 太郎
氏名(全角カナ)		セイ イシ	メイ タロウ
座学研修 (日医生涯教育制度)	必須	検索期間	年～ 2025 年 検索
取得単位数	必須	0 単位	座学研修 単位追加入力
実地研修 取得単位数	必須	0 単位	実地研修実績入力
情報共有欄		入力してください	

申請する

2-1. 申請内容の入力

認定(修了)申請者一覧

認定(修了)申請書データ 新規入力

医籍登録番号	必須	000000	検索
カナ氏名		カタカナで入力してください	検索
申請先医師会	必須	選択してください	
修了証書・認定証 交付年度	必須	2025 年度	
氏名(漢字)		姓 医師 名 太郎	
氏名(全角カナ)		セイ イシ メイ タロウ	
座学研修 (日医生涯教育制度) 取得単位数	必須	検索期間 年 ~ 2025 年	検索
	必須	0 単位	座学研修 単位追加入力
実地研修 取得単位数	必須	0 単位	実地研修実績入力
情報共有欄		入力してください	

入力作業を行っている医師会名が表示される。

作業を行う年度を選択する。

申請に使用するためにMAMISに登録済の座学研修（日医生涯教育制度）の取得単位数を検索する。
生涯教育制度の単位を取得した期間（年度）を選択して、【検索】をクリックすると、検索結果が単位欄に表示される。
例）2024年度～2025年度に取得した単位を使用する場合、2024を選択する。
現時点では、座学研修の受講期間に制限はなく、過去の分も使用できる。
単位が不足する場合、検索年度を変更して確認することができる。

座学研修（日医生涯教育制度）単位追加申告書が提出された場合のみクリックする。
クリックすると、座学研修（生涯教育制度）単位等追加入力画面に遷移する。
ただし、追加できる単位は申請年度に取得したものに限る。

クリックすると、実地研修実績入力画面に遷移する。

申請する

2-1-1. 座学研修（生涯教育制度）単位等追加入力

- ①座学研修（日医生涯教育制度）
単位追加申告書の生涯教育制度
単位等記入表に記載された単位
数とカリキュラムコードを入力
する。
- ②【追加】をクリックする。

認定(修了)申請
かかりつけ医機能報告制度にかかる座学研修
(生涯教育制度) 単位等追加入力

クリア

申告(追加)年度 2025 年度

単位・カリキュラムコード

単位	カリキュラムコード
10.0 単位	2 CC

学習単位

他学会の講習会等	医師国家試験作成	研修等指導
10.0 単位	0 単位	0 単位
体験学習	論文執筆	
0.0 単位	0 単位	

取得カリキュラムコード(CC)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
☒	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
81	82	83	0						
☐	☐	☐	☐						

※他学会の講習会等は、日本医学会分科会で取得された単位や日医生涯教育制度の単位
等が記載された受講証に記入された単位コードを入力してください。

ただし、すでにシステムに登録済の単位やCCは二重登録になるので、入力しないよう
ご注意ください。

※アップロードできるファイルは10ファイルまで、JPEG / GIF / PNG /
PDF / MS Word / MS Excelです。

ここにファイルをドラッグ&ドロップ
または
ファイルを選択

1ファイルの最大アップロードサイズ：10MB

追加

アップロードは不要。

2-1-2. 実地研修（経験）実績入力

認定(修了)申請 かかりつけ医機能報告制度にかかる実地研修実績入力

I 都道府県・都市区医師会長が認めた経験等を選択し、表示された内容から該当する実地研修（経験）を選択してください。

I の中に該当する実地研修がない場合、II その他を選択したうえで、大学や医師会等のシミュレーションラボ・その他を選択し、実地研修の内容がわかる資料をアップロードしてください。

また、医師会員以外の医師が申請する場合は、医師免許証も実地研修添付資料としてアップロードしてください。

クリア

実地研修・受講報告	実施
I 都道府県・都市区医師会長が認めた経験等	☒
1. 地域の時間外・救急対応	
平日夜間・休日輪番業務	☒
地域行事の救護班	☐
在宅当番医	☐
休日夜間急患センター	☐
電話相談業務	☐
2. 行政・医師会等の公益活動	
行政等（国・都道府県・保健所・市区町村・自治会等）の委員	☐
医師会・専門医会の委員	☐
警察業務への協力	☐
防災会議への出席	☐
地域医療に関する会議への出席	☐
レセプトの審査委員会への出席	☐
地域ケア会議への出席	☐
障害者認定審査会への出席	☐
介護保険認定審査会への出席	☐

3. 地域保健・公衆衛生活動	
母子保健（産科健診）	☐
乳幼児保健（1歳6か月児健診・3歳児健診）	☐
学校保健（学校健診、学校医活動）	☐
学校健康教育（性教育、がん教育、禁煙・薬物教育等）	☐
産業保健（地域産業保健センター活動、職場の健康相談、産業医活動）	☐
事業主健診（特定健診・特定保健指導）	☐
高齢者保健（高齢者健診・認知症健診）	☐
予防接種（定期・その他）	☐
がん・成人病検診	☐
市民公開講座（健康講座・介護教室）	☐
精神保健	☐
健康スポーツ医活動	☐
4. 多職種連携	
訪問診療等の在宅医療ネットワークへの参画	☐
介護保険関連文書の作成（主治医意見書等）	☐
多職種との会合（ケアカンファレンス等）	☐
ACPの策定	☐
5. その他	
看護師・准看護師養成所に関する業務	☐
医学部等における地域医療等についての講義・講演	☐
医師会共同利用施設への参画	☐
高齢者の運転免許に関する診断書の作成	☐
成年後見人制度における診断書の作成	☐
死体検案	☐
医療DX（地域医療情報連携ネットワーク等への参画等）	☐
医療GX（医療機関等における温室効果ガス削減等の取組等）	☐
論文執筆等の学術活動	☐
高齢者・障害者施設への対応	☐
地域における症例研究（J-DOME等）	☐

- ①実地研修（経験）報告書を確認し、選択された内容を選択する。
- ②【登録】をクリックする。

注1：I 都道府県・都市区医師会長が認めた経験等の内容を選択時は、証明書等のアップロードは必須ではない。

注2：I に該当する実地研修がない場合、II その他を選択し、内容がわかる資料をアップロードすること。ただし、II のみでは5単位しか取得できない。I とII の併用はできないため、I に該当する実地研修がないが、I とII でそれぞれ1項目（合計2項目）選択したい場合は、II ではなくI から最も内容が近いと思われるものを選択すること。

実地研修・受講報告

I 都道府県・都市区医師会長が認めた経験等

II その他

1.大学や医師会等のシミュレーションラボ・その他

実施

☐

☒

☐

実地研修 添付資料

スクリーンショット 2025-04-14 13:58:40.png

※アップロードできるファイルは10ファイルまで、JPEG / GIF / PNG / PDF / MS Word / MS Excelです。

ここにファイルをドラッグ＆ドロップ
または

ファイルを選択

1ファイルの最大アップロードサイズ：10MB

登録

3-1. 修了申請の承認

- ①申請者を選択し、【申請内容確認・変更】をクリックして申請内容のうち実地研修について確認する。（注1、2）
- ②内容を確認し、申請通り認める場合は、【承認】をクリックする。
- ③申請者を複数選択し、【承認】をクリックすると一括承認が可能である。

注1：変更入力画面の【実地研修実績入力】をクリックすると、入力された内容が確認できる。
実地研修の添付資料は、ファイル名をクリックすると、ダウンロードが可能である。

注2：申請された実地研修の内容について、医師会において把握している内容もあることから、実地研修の添付資料のアップロードはシステム上必須としていない。必要に応じて提出するよう依頼していただきたい。

認定(修了)申請者一覧

検索条件

閉じる

制度種別 必須

☒ かかりつけ医機能報告制度にかかる研修

修了証書・認定証 交付年度・月次 必須

2025

▼

年度

申請先医師会

日本医師会 生涯教育課

▼

医籍登録番号

氏名(漢字)

氏名(全角カナ)

000000

入力ください

入力ください

認定(修了)申請・承認状況

☒ 一時保存中
 ☒ 承認待ち
 ☒ 差戻し
 ☒ 承認済

検索

クリア

新規 申請内容確認・変更 差戻し 承認 修了証/認定証ダウンロード								
☐ 修了証や認定証に旧姓・旧名を使用する (旧名が空欄の場合には旧姓を使用する) 表示件数 25件 ▼								
	修了証書・ 認定証 交付年度	医籍登録番号	氏名(漢字) 氏名(全角カナ)	医師会 入会状況	承認者・承認日・ 承認区分	単位取得状況		情報共有欄
						座学研修 (日医生涯教育制度)	実地研修	
☐	2025年度	999100	日立 次郎 ヒタチ ジロウ	非会員	日本医師会 2025/04/10 承認済	29	5	
☒	2025年度	999100	日立 次郎 ヒタチ ジロウ	非会員	日本医師会 - 日本医師会承認待ち	29	5	

3-2-1. 申請内容の確認

【申請内容確認・変更】をクリックすると、変更入力画面に遷移する。

申請内容の確認とともに、申請内容の変更も可能である。

【実地研修実績入力】をクリックすると、入力された内容が確認できる。

認定(修了)申請者一覧

認定(修了)申請書データ 変更入力

医籍登録番号	必須	999100	
カナ氏名		カタカナで入力してください	
申請先医師会	必須	日本医師会	
修了証書・認定証 交付年度	必須	2025	年度
氏名(漢字)		姓 日立	名 次郎
氏名(全角カナ)		セイ ヒタチ	メイ ジロウ
座学研修 (日医生涯教育制度) 取得単位数	必須	検索期間 2016 年 ~ 2025 年	検索
		29 単位	座学研修 単位追加入力
実地研修 取得単位数	必須	5 単位	実地研修実績入力
情報共有欄		入力してください	

変更する

3-2-2. 実地研修申請内容の確認

認定(修了)申請
かかりつけ医機能報告制度にかかる実地研修実績入力

I 都道府県・都市区医師会長が認めた経験等を選択し、表示された内容から該当する実地研修(経験)を選択してください。

I の中に該当する実地研修がない場合、II その他を選択したうえで、大学や医師会等のシミュレーションラボ・その他を選択し、実地研修の内容がわかる資料をアップロードしてください。

また、医師会員以外の医師が申請する場合は、医師免許証も実地研修添付資料としてアップロードしてください。

クリア

実地研修・受講報告	実施
I 都道府県・都市区医師会長が認めた経験等	☒
1. 地域の時間外・救急対応	
平日夜間・休日輪番業務	☒
地域行事の救護班	☐
在宅当番医	☐
休日夜間急患センター	☐
電話相談業務	☐
2. 行政・医師会等の公益活動	
行政等(国・都道府県・保健所・市区町村・自治会等)の委員	☐
医師会・専門医会の委員	☐
警察業務への協力	☐
防災会議への出席	☐
地域医療に関する会議への出席	☐
レセプトの審査委員会への出席	☐
地域ケア会議への出席	☐
障害者認定審査会への出席	☐
介護保険認定審査会への出席	☐

3. 地域保健・公衆衛生活動	
母子保健(産科健診)	☐
乳幼児保健(1歳6か月児健診・3歳児健診)	☐
学校保健(学校健診、学校医活動)	☐
学校健康教育(性教育、がん教育、禁煙・薬物教育等)	☐
産業保健(地域産業保健センター活動、職場の健康相談、産業医活動)	☐
事業主健診(特定健診・特定保健指導)	☐
高齢者保健(高齢者健診・認知症健診)	☐
予防接種(定期・その他)	☐
がん・成人病検診	☐
市民公開講座(健康講座・介護教室)	☐
精神保健	☐
健康スポーツ医活動	☐
4. 多職種連携	
訪問診療等の在宅医療ネットワークへの参加	☐
介護保険関連文書の作成(主治医意見書等)	☐
多職種との会合(ケアカンファレンス等)	☐
ACPの策定	☐
5. その他	
看護師・准看護師養成所に関する業務	☐
医学部等における地域医療等についての講義・講演	☐
医師会共同利用施設への参加	☐
高齢者の運転免許に関する診断書の作成	☐
成年後見人制度における診断書の作成	☐
死体検案	☐
医療DX(地域医療情報連携ネットワーク等への参加等)	☐
医療GX(医療機関等における温室効果ガス削減等の取組等)	☐
論文執筆等の学術活動	☐
高齢者・障害者施設への対応	☐
地域における症例研究(J-DOME等)	☐

選択された内容が確認できる。

実地研修の添付資料は、ファイル名をクリックすると、ダウンロードが可能である。確認後、【戻る】をクリックする。

注：確認のみで追加登録をせず、【戻る】をクリックすると、入力内容を破棄するとメッセージが出るが、登録済の内容は破棄されないの、【戻る】をクリックすること。

II その他

1.大学や医師会等のシミュレーションラボ・その他

cc.pdf 削除

※アップロードできるファイルは10ファイルまで、JPEG / GIF / PNG / PDF / MS Word / MS Excelです。

ここにファイルをドラッグ&ドロップ
または
ファイルを選択

1ファイルの最大アップロードサイズ：10MB

登録

戻る

4. 申請内容の変更

申請者を選択し、【申請内容確認・変更】をクリックすると、変更入力画面に遷移する。
申請内容の変更方法は「2-1 申請内容の入力」と同様である。

認定(修了)申請者一覧

認定(修了)申請書データ 変更入力

医籍登録番号	必須	999100	
カナ氏名		カタカナで入力してください	
申請先医師会	必須	日本医師会	
修了証書・認定証 交付年度	必須	2025	年度
氏名(漢字)		姓 日立	名 次郎
氏名(全角カナ)		セイ ヒタチ	メイ ジロウ
座学研修 (日医生涯教育制度) 取得単位数	必須	検索期間 2016 年 ~ 2025 年	検索
	必須	29 単位	座学研修 単位追加入力
実地研修 取得単位数	必須	5 単位	実地研修実績入力
情報共有欄		入力してください	

5. 差戻し（その1）

承認できない場合、差し戻しできる。

- ①申請者を選択し、承認しない場合は、
【差戻し】をクリックすると、
差戻し理由入力画面に遷移する。

認定(修了)申請者一覧

検索条件 閉じる

制度種別 必須

☒ かかりつけ医機能報告制度にかかる研修

修了証書・認定証 交付年度・月次 必須

2025 ▼ 年度

申請先医師会

日本医師会 生涯教育課 ▼

医籍登録番号

000000

氏名(漢字)

入力ください

氏名(全角カナ)

入力ください

認定(修了)申請・承認状況

☒ 一時保存中 ☒ 承認待ち ☒ 差戻し ☒ 承認済

検索

クリア

新規 申請内容確認・変更 差戻し 承認 修了証/認定証ダウンロード								
☐ 修了証や認定証に旧姓・旧名を使用する (旧名が空欄の場合には旧姓を使用する)								
表示件数 25件 ▼								
☐	修了証書・ 認定証 交付年度	医籍登録番号	氏名(漢字) 氏名(全角カナ)	医師会 入会状況	承認者・承認日・ 承認区分	単位取得状況		情報共有欄
						座学研修 (日医生涯教育制度)	実地研修	
☐	2025年度	999100	日立 次郎 ヒタチ ジロウ	非会員	日本医師会 2025/04/10 承認済	29	5	
☒	2025年度	999100	日立 次郎 ヒタチ ジロウ	非会員	日本医師会 - 日本医師会承認待ち	29	5	

5. 差戻し（その2）

②差戻し理由を入力し、【OK】をクリックする。

注：医師会員以外の医師からの申請について、申請された医師会のご判断で審査・承認していただくことは可能である。一方で、自医師会では、審査・承認ができず、日本医師会等に申請し直してほしい場合があると想定される。そのような場合の案内用として定型文を用意しているので、必要に応じて、活用していただきたい。

認定(修了)申請者一覧

認定(修了)申請差戻し理由 新規入力

選択した修了申告書を差戻します。差戻し理由を入力し、OKボタンを押してください。

定型文入力	定型文 当会では本申請は受理できません。実地研修実績入力画面で「II その他」を選択したうえで、「大学や医師会等のシミュレーションラボ・その他」を選択・登録し、申請先を日本医師会に変更して改めて申請してください。
差戻し理由	必須 入力してください（500文字まで）
OK	

戻る

6. 修了証のダウンロード

- ①申請者を選択し、【修了証/認定証ダウンロード】をクリックする。
- ②PDFファイルではなく、ブラウザの別画面が表示される。

注：各医師がマイページからダウンロードすることも可能である。

認定(修了)申請者一覧

検索条件 閉じる

制度種別 必須
☒ かかりつけ医機能報告制度にかかる研修

修了証書・認定証 交付年度・月次 必須
2025 ▼ 年度

申請先医師会
日本医師会 生涯教育課 ▼

医籍登録番号 氏名(漢字) 氏名(全角カナ)
000000 入力ください 入力ください

認定(修了)申請・承認状況
☒ 一時保存中 ☒ 承認待ち ☒ 差戻し ☒ 承認済

検索

クリア

新規 申請内容確認・変更 差戻し 承認 修了証/認定証ダウンロード								
☐ 修了証や認定証に旧姓・旧名を使用する (旧名が空欄の場合には旧姓を使用する)								
表示件数 25件 ▼								
☐	修了証書・ 認定証 交付年度	医籍登録番号	氏名(漢字) 氏名(全角カナ)	医師会 入会状況	承認者・承認日・ 承認区分	単位取得状況		情報共有欄
						座学研修 (日医生涯教育制度)	実地研修	
☒	2025年度	999100	日立 次郎 ヒタチ ジロウ	非会員	日本医師会 2025/04/10 承認済	29	5	15

ブラウザの画面で
【…】をクリックし、
表示された内容から
印刷を選択し、プリ
ンターを選択して印
刷するか、「PDFとし
て保存」を選択する。

DownloadKakarituke/

かかりつけ医機能報告制度にかかる研修

修了証

日立 次郎 殿

あなたは日本医師会が定める「かかりつけ医機能報告制度にかかる研修」を修了したことを証します

2025年 4月 10日

日本医師会長 松本 吉郎



※Microsoft Edgeの例