

日医発第 1733 号（情シ）

令和 8 年 1 月 31 日

都道府県医師会長 殿

公益社団法人 日本医師会

会長 松本 吉郎

（公印省略）

令和 7 年度 都道府県医師会会員情報担当理事連絡協議会の開催について

時下、益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。日頃より本会の会務運営に際しまして、一方ならぬご高配を賜り、深く感謝申し上げます。

2024 年 10 月末に「医師会会員情報システム MAMIS」（以下、MAMIS）を公開してから 1 年を超える運用期間が経過しました。この間、会員管理機能に加え研修管理機能の一部追加等も行い、全国の医師会、多数の医師会員の皆様に MAMIS を活用いただけましたことを重ねて御礼申し上げます。今後も会員の利便性の向上、医師会事務局の業務負担の軽減を実現すべく、地道な機能改修を続けてまいります。

この度、MAMIS の現状報告や今後の予定等について情報共有することを目的に、別紙次第のとおり標記連絡協議会を令和 8 年 3 月 16 日（月）に Web 形式で開催することといたしました。

つきましては、本協議会の趣旨をご理解賜り、会員情報担当理事はもちろん、研修管理に関連する生涯教育担当理事の Web 参加についてご予定いただきたく、貴職の特段のご高配をお願い申し上げます。

詳細は別添の開催要領をご参照ください。

<担当事務局>

日本医師会 情報システム課 会員情報室

E-mail：jmamem@po.med.or.jp

電話：03-3946-2121

令和7年度
都道府県医師会会員情報担当理事連絡協議会

日時：令和8年3月16日(月) 午後2時～午後4時

場所：日本医師会館501、502会議室 (Web開催)

次第

司会：日本医師会常任理事 笹本 洋一

1. 開会

2. 会長挨拶 日本医師会 会長 松本 吉郎

3. 議事

(1) 連絡協議会の趣旨と医師会会員情報システムMAMISの現状報告
日本医師会 常任理事 笹本 洋一

(2) MAMIS導入事例

① MAMIS導入事例及びMAMISを活用した入会促進事例
愛知県医師会 理事 加藤 雅通 先生

② 広島県医師会におけるMAMIS導入事例
広島県医師会 常任理事 茗荷 浩志 先生

(3) MAMISの今後の予定

日本医師会 常任理事 笹本 洋一

4. 事務局からの連絡事項

(1) 会員情報室からのお知らせ 会員情報室

(2) 生涯教育に関するお知らせ 生涯教育課

5. 協議 【質疑応答】

6. 総括 日本医師会 副会長 角田 徹

7. 閉会

令和7年度 都道府県医師会 会員情報担当理事連絡協議会 開催要領

1. 趣旨

医師会会員情報システム MAMIS が 2024 年 10 月 30 日より公開され、各医師会・医師に利用されています。これまでの運用実績を踏まえ、本連絡協議会では、MAMIS の状況報告や今後の予定の共有、運用いただいた医師会の事例紹介を行うとともに、全国の医師会から寄せられている質問等の共有を図る予定です。

2. 日時 : 令和 8 年 3 月 16 日 (月) 14 時 00 分 ~ 16 時 00 分予定

3. 開催形式 : Web 開催 (Zoom ウェビナーを利用した配信)

4. 参加対象者: 都道府県医師会 担当役員
(会員情報担当理事、生涯教育担当理事)

5. 事前提出書類のお願いとウェビナー接続方法について

(別紙) 令和 8 年 2 月 26 日 (木) 締め切り

jmamem@po.med.or.jp (会員情報室宛) ご提出をお願いします。

日本医師会文書管理システム「お知らせ」に Word ファイルを掲載予定

(別紙 1) 参加者登録用紙 (提出必須)

(1) <都道府県医師会館からの PC 接続・発言 (パネリスト権限) 用招待メール送付先> 登録のお願い

- ▶ 都道府県医師会館からの接続用パソコン 1 台を Zoom ウェビナーのパネリスト (カメラ・マイク機能あり) として招待します。
- ▶ 接続される担当者名・メールアドレスを登録してください。
- ▶ 後日、登録メールアドレス宛に、日本医師会会員情報室より Zoom ウェビナーのパネリスト招待 URL のご案内メールを送ります。
- ▶ 都道府県医師会館以外で傍聴される都道府県医師会役員がいる場合は、マイク・カメラ機能無しの視聴のみとなります。
- ▶ この視聴用の接続先 URL 情報は 3 月 5 日 (木) までに、上記 (1) の都道府県担当者様メールアドレスに連絡予定です。
- ▶ なお、ウェビナーの同時視聴数に上限があるため、(都道府県医師会館以外からの) 視聴用接続台数は 10 台までとなるよう、貴会でご調整をお願いします。

(2) 都道府県医師会 参加予定役員 登録のお願い

- 名簿に用います (5名までご記載ください。)
- 本協議会終了後、序列最上位の役員1名のみ本会規定に基づき、後日貴会口座に振込します。(Web出席旅費：16,000円)。

(別紙2) 質問・意見・要望事項記入用紙

- MAMISに関する質問・意見・要望がある場合にご記入いただき、別紙1と合わせてWordファイルでご提出ください。
- ご意見等がない場合、提出は不要です。

6. 会議資料について

- ・協議会開催前に、日本医師会文書管理システム「お知らせ」コーナーに掲載予定です(当日掲載の場合あり。予めご了承ください)。

※「お知らせ」コーナーにアクセスできるのは各医師会事務局用アカウントのみで、役員を含む会員の先生方のアカウントではアクセスできませんので、ご注意ください。

7. その他

- ・録画の許可の個別対応は行いません(後日メンバーズルームに協議会映像を掲載予定です)。
- ・質疑応答については、別紙1で登録いただく各都道府県医師会館(パネリスト機能がある端末)からのPCのみ発言が可能となりますので、ご注意ください。
- ・音声テストについて：都道府県医師会館からのPC接続・発言(パネリスト権限)用の音声テストが必要な場合は、当日開始30分前～10分前に実施いたします。令和8月3月16日13:30～13:50(目途)。上記時間に「手を挙げる」ボタンを押した状態で待機してください。順次お声がけいたします。

【問い合わせ先】

日本医師会情報システム課会員情報室
渡部・若井

E-mail: jmamem@po.med.or.jp

TEL: 03-3946-2121 (内線 4406・4405)

(別紙1) 参加者登録用紙 (提出必須)

令和7年度 都道府県医師会会員情報担当理事連絡協議会

日本医師会 情報システム課会員情報室 行

e-mail : jmamem@po.med.or.jp

(招待用 URL を確実に送るため、Word データのままご提出ください)

※切：2026年2月26日(木) 別紙2がある場合は併せてご提出ください。

都道府県医師会名： _____

<都道府県医師会館からの PC 接続・発言（パネリスト権限）用 招待メール送付先>

所属課	担当者名	メールアドレス

- 当メールアドレスについて、Zoom ウェビナー（発言可能権限・パネリスト）の招待を別途行います。（パネリストの URL は接続 1 台限り利用を遵守してください。）
- その他傍聴のみ（参加者）のウェビナー接続情報は、3月5日（木）までに上記メールへ連絡いたします。

<Web 参加される都道府県医師会 役員情報>

役員氏名	役職 (会員情報・生涯教育)
5名以上の場合 (役員のみ事務局除く)	合計 (____) 名

- 5名以上になる場合は代表して上記5名分までの記載をお願いします。当日の名簿に利用します。
- 筆頭役員にのみ Web 旅費を支払い予定

(別紙2) MAMIS にかかる質問・意見・要望 事項記入用紙

ご質問等がある場合のみ

令和7年度 都道府県医師会会員情報担当理事連絡協議会

日本医師会 情報システム課会員情報室 行

e-mail : jmamem@po.med.or.jp

※切：2026年2月26日（木）別紙1と併せてWordデータでご提出ください。

都道府県医師会名： _____

所属課	担当者名

< 内容 >

- 別紙2で事前に質問・意見・要望をお伺いし、一括回答を予定しています。
- 時間の範囲内で質疑応答を行う場合は、事前登録いただいた各都道府県医師会館（パネリスト機能がある端末）からのPCのみ発言が可能となります。