



Medical Association Member Information System

# MAMIS操作マニュアル

## (医師会事務局承認編)

2024年12月

公益社団法人日本医師会  
情報システム課会員情報室

Ver1.1



1. 承認の種類について
2. 入会届の承認(差戻・非承認)の流れ
3. 入会届の差戻
4. 利用者登録情報（軽微な変更）の承認・確認
  - ・郡市区等医師会（4層ある場合は地区医師会）の承認操作
  - ・都道府県医師会（4層ある場合は郡市区等医師会）～日本医師会までの  
確認操作

# 1. 承認の種類

- 受付……医師からの申請を受付ける(3層の場合は郡市区等医師会、4層の場合は地区医師会のみ)  
(受付前は、医師が申請内容を修正、削除可能。受付後は、修正、削除等の操作不可としロックする。)
- 承認……申請内容を承認する
- 差戻……申請内容の不備等により1つ前のルートに戻す
- 非承認……申請内容が承認できない場合、1つ前のルートに非承認の連絡
- 取消……既に承認済みの申請を取り消す場合

例)誤って退会してしまったので、退会を取り消し、在籍に戻す

- 確認……退会申請で郡市区等医師会（4層ある場合は地区医師会）が退会承認すると、その上層医師会も同日退会となるため、[承認]ではなく[確認]となる

また、利用者登録情報の変更（軽微な変更）は、郡市区等医師会（4層ある場合は地区医師会）は[承認]、その上層医師会は[確認]となる

## 2.入会届の承認(共通操作)

### 1) 事務局TOP画面で申請状況の確認をします

日本医師会  
会員情報管理システム

ユーザー名： 日医 太郎 様 | ○○市医師会 [ログアウト](#)

TOP

- 会員情報管理
- 申請管理
- お知らせ管理
- 事務局ユーザー管理
- 操作履歴
- 医師会設定
- 医師会情報
- 送付物・会員区分設定
- お問合せ [☑](#)

#### 申請状況

新規	異動	退会
1 件	0 件	0 件
<a href="#">表示する</a>	<a href="#">表示する</a>	<a href="#">表示する</a>
7日以上 1 件	7日以上 0 件	7日以上 0 件

#### 会員関連通知

未確認・未承認 0 件 [表示する](#)

#### 会員数

\*\* 人

会員数 内訳	A1	...
	A2(B)	...

#### 会員情報検索

[会員情報管理](#) [△](#) [→](#)

ログインID  医籍登録番号   死亡による退会

氏名 (フリガナ)  所属施設名

[検索](#)

[その他の条件を指定して検索](#) [→](#)

① 「表示する」をクリック

## 2.入会届の承認(共通操作)

MAMIS 日本医師会 会員情報管理システム

ユーザー名: 日医 太郎 様 | ○○市医師会 ログアウト

TOP > 申請管理

会員情報管理  
申請管理  
お知らせ管理  
事務局ユーザー管理  
操作履歴  
医師会設定  
医師会情報  
送付物・会員区分設定  
お問合せ

### 申請管理

#### 申請一覧

現在の未処理申請数: 1件 (7日以上経過1件)

検索条件を指定してください。

申請日: yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd  
希望日: yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd

申請種別: 入会    ステータス: 選択してください    ログインID: 000000    医籍登録番号: 000000

氏名(フリガナ): カタカナで入力ください    会員区分: 選択してください    所属施設名: 入力してください

検索  
選択解除

対象件数: 1件

▲ 7日以上経過 \* 要注意    表示件数: 25件

一括操作: 受付   承認   差戻   確認   取消    CSVダウンロード

ステータス	申請日時	希望日	申請種別	医籍登録番号	氏名
<input type="checkbox"/> 申請中	▲ 2024/09/13 15:58	2024/10/01 09:00	入会	*****	日医 花子

一括操作: 受付   承認   差戻   確認   取消

※ステータスが「申請中」と表示されています

## 2.入会届の承認(共通操作)

### 2) 入会届の承認をする会員を選択して受付をします

The screenshot shows the MAMIS application management interface. At the top, the user is identified as '日医 太郎 様' (Mr. Taro Nii) from '〇〇市医師会' (City of O-O Doctors Association). The page title is '申請管理' (Application Management) and '申請一覧' (Application List). A search filter section is visible with fields for '申請日' (Application Date), '希望日' (Desired Date), '申請種別' (Application Type) set to '入会' (Joining), 'ステータス' (Status) set to '選択してください' (Please select), 'ログインID' (Login ID) '000000', and '医籍登録番号' (Medical Record Registration Number) '000000'. Below the search filters, a table lists applications. The first application is highlighted with a red box, and its '受付' (Accept) button is also highlighted with a red box. A blue arrow points from the '受付' button in the table to the search filter section, and another blue arrow points from the '受付' button in the table to the '受付' button in the table.

申請種別	ステータス	ログインID	医籍登録番号	氏名 (フリガナ)	会員区分	所属施設名
入会	選択してください	000000	000000	カタカナで入力ください	選択ください	入力してください

対象件数: 1件

▲ 7日以上経過 \* 要注意

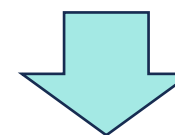
表示件数 25件

一括操作 受付 承認 履歴 削除 CSVダウンロード

ステータス	申請日時	希望日	申請種別	医籍登録番号	氏名
申請中	▲ 2024/09/13 15:58	2024/10/01 09:00	入会	*****	日医 花子

一括操作 受付 承認 履歴 削除

②ステータス横の  
チェックボタンをクリック☑



③「受付」をクリック

## 2.入会届の承認(共通操作)

### 3) 申請ステータスが「審査中」に変更されます

日本医師会 会員情報管理システム

ユーザー名: 日医 太郎 様 | ○○市医師会 ログアウト

TOP > 申請管理

1件のステータスを変更しました。

申請管理

申請一覧

現在の未処理申請数: 1件 (7日以上経過1件)

検索条件を指定してください。

申請日: yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd

希望日: yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd

申請種別: 入会

ステータス: 選択してください

ログインID: 000000

医籍登録番号: 000000

氏名(フリガナ): カタカナで入力してください

会員区分: 選択してください

所属施設名: 入力してください

検索

選択解除

対象件数: 1件

7日以上経過 \* 要注意

表示件数: 25件

一括操作 受付 承認 差戻 確認 CSVダウンロード

ステータス	申請日時	希望日	申請種別	医籍登録番号	氏名
<input type="checkbox"/> 審査中	2024/09/15 15:58	2024/10/01 09:00	入会	*****	日医 花子

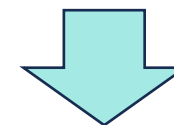
※申請データのステータスが「審査中」となります

## 2.入会届の承認(共通操作)

### 4) 作業項目 (承認or差戻) を選択します

The screenshot shows the MAMIS application management interface. At the top, the user is identified as '日医 太郎 様' (Dr. Taro). The left sidebar contains navigation options like '会員情報管理', '申請管理', and 'お知らせ管理'. The main area is titled '申請管理 申請一覧' (Application Management Application List). It displays search filters for '申請日' (Application Date), '希望日' (Desired Date), '申請種別' (Application Type), 'ステータス' (Status), 'ログインID' (Login ID), '医籍登録番号' (Medical Registration Number), '氏名 (フリガナ)' (Name in Kana), '会員区分' (Member Category), and '所属施設名' (Affiliated Facility Name). Below the filters is a '検索' (Search) button. The search results show 1 item. The table has columns for 'ステータス' (Status), '申請日時' (Application Date/Time), '希望日' (Desired Date), '申請種別' (Application Type), '医籍登録番号' (Medical Registration Number), and '氏名' (Name). The first row shows a '審査中' (Under Review) status with a checkmark in the '一括操作' (Batch Action) column. The '承認' (Approve) and '差戻' (Return) buttons for this row are highlighted with a red box. A blue box highlights the search filters, and a blue arrow points from it to the '承認' button. A large blue arrow points from the search filters area down to the '承認' button.

④該当会員ステータス横の  
チェックボックスをクリック☑



⑤作業項目  
「承認」 or 「差戻」 をクリック



# 3.作業項目「承認」をクリックした場合

## 1) 作業項目「承認」をクリックした場合の手順を説明します

日本医師会  
会員情報管理システム

ユーザー名: 日医 太郎 様 | 〇〇市医師会 ログアウト

TOP > 申請管理 > 申請詳細

会員情報管理  
申請管理  
お知らせ管理  
事務局ユーザー管理  
操作履歴  
医師会設定  
医師会情報  
送付物・会員区分設定  
お問合せ

申請管理  
申請詳細

会員情報をご確認のうえ、承認・差戻・非承認を選択してください。

申請ステータス 審査中

利用者登録情報

ログインID	*****
メールアドレス	****@****.***
医籍登録番号	*****
医籍登録日	19**/**/**
氏名	ニチイハナコ 日医花子
旧姓・旧名	
自宅現住所	***-**** 〇〇県〇〇市××区**-**
TEL	携帯電話番号 ..... TEL.
FAX	FAX
生年月日	19**/**/**

その他詳細情報 [詳細を見る](#)

医師会登録情報

申請区分	入会
申請先医師会	〇〇市医師会, 〇〇県医師会, 日本医師会
申請日時	2024/09/13 03:09

※申請ステータスが  
「審査中」と表示されます

登録情報が表示されます

# 3.作業項目「承認」をクリックした場合

## 2) 必要事項を入力します

TOP > 申請管理 > 申請詳細

会員情報管理

申請管理

お知らせ管理

事務局ユーザー管理

操作履歴

医師会設定

医師会情報

送付物・会員区分設定

お問合せ

病床の有無・許可病床数 -

併設の施設

施設業務 :

役職

指定医

会費減免 減免対象外

提出書類

申請ステータスを変更する	<input checked="" type="radio"/> 承認 <input type="radio"/> 差戻 <input type="radio"/> 非承認
入会・異動・退会希望年月日	2024/10/01
前階層入会日①	-
入会・異動・退会年月日	yyyy/mm/dd

連絡メッセージ ユーザーへの通知メールに表示されます。

本会の規定に則り、入会日を10月1日と致しました。  
後日送付の、口座振替用紙に必要事項をご記載の上、ご返送下さい。

※ 差戻・非承認は必須です。  
※ 差戻理由が上層医師会の記載内容と同じ場合でも、同じである旨を入力ください。(例:「●●医師会と同理由で差戻」)

**確認画面に進む**

戻る

①必要に応じて理事会承認などを経た後で承認にチェック●

②入会年月日を半角入力またはカレンダーから入力

③医師への連絡メッセージは必要に応じて入力  
※差戻・非承認は**必須**

④「確認画面に進む」をクリック

⑤「実行」をクリック

# 3.作業項目「承認」をクリックした場合

## 3) 申請ステータスが変更されます

※申請ステータスが「審査中」から「承認済み」となります

### 3.作業項目「承認」をクリックした場合

#### 4) 差戻にチェックをして連絡メッセージを確認します

日本医師会  
会員情報管理システム

ユーザー名: 日医 太郎 様 | ○○市医師会 ログアウト

TOP > 申請管理 > 確認

会員情報管理

申請管理

お知らせ管理

事務局ユーザー管理

操作履歴

医師会設定

医師会情報

送付物・会員区分設定

お問い合わせ

TEL / FAX -

開設主体 -

病床の有無・許可病床数 -

併設の施設 -

施設業務 :

役職

指定医

会費減免 減免対象外

提出書類

\* 要注意

申請ステータスを変更する  承認  差戻  非承認

入会・異動・退会希望年月日 2024/10/01

前階層入会日 ② -

入会・異動・退会年月日

連絡メッセージ ユーザーへの通知メールに表示されます。

この選択の会員区分に誤りがありますので、差戻をいたします。ご確認ご修正のうえ、改めて再申請をお願い致します。

申請ステータスを更新する

⑥ 「差戻」にチェック●

⑦連絡メッセージを確認後  
「申請ステータスを更新する」  
をクリック

# 3.作業項目「承認」をクリックした場合

## 5) コメント入力を確認後に「実行する」をクリック

日本医師会 会員情報管理システム

ユーザー名： 日医 太郎 様 | ○○市医師会 ログアウト

TOP > 申請管理

会員情報管理

申請管理

お知らせ管理

事務局ユーザー管理

操作履歴

医師会設定

医師会情報

送付物・会員区分設定

お問合せ

申請管理

申請一覧

現在の未処理申請数：1件（7日以上経過1件）

検索条件を指定してください。

選択した1件の申請ステータスを全て差戻に変更します。  
よろしいですか？

コメント入力

ご選択の会員区分に誤りがありますので、差戻をいたします。  
ご確認ご修正のうえ、改めて再申請をお願い致します。

実行する

キャンセル

対象件数：1件

▲ 7日以上経過 \* 要注意

表示件数 25件

一括操作 受付 承認 差戻 確認 取消 CSVダウンロード

ステータス	申請日時	希望日	申請種別	医籍登録番号	氏名
<input checked="" type="checkbox"/> 審査中	▲ 2024/09/13 15:58	2024/10/01 09:00	入会	*****	日医 花子

一括操作 受付 承認 差戻 確認 取消

⑧ コメント入力を確認後  
「実行する」をクリック

以上が医師会事務局の入会承認・差戻しの操作となります。

**MAMIS**

Medical Association Member Information System

医師会会員情報システム

