



Medical Association Member Information System

日本医師会新会員情報管理システム の構築について

日本医師会 情報システム課会員情報室 若井修治

2024.3.2

CONTENT

1 新会員情報管理システムの概要について

・新システム的前提と概要について

2 情報の閲覧範囲や権限について

・会員情報の閲覧、利用者の権限、既存システムとの連携について

3 今後の予定について

・ご利用案内、データ移行、説明会について

● 新会員情報管理システム（新システム）について

新システムは、全ての医師会を対象に準備をしています。新システム内に三層構造（四層構造）を実現し、Web上から入会等手続き後を行っていただく事で、会員および医師会事務局の負担を大幅に軽減するとともに、ペーパーレス化により、**事務局業務のDX化**を実現します。

- 新システムでは会員の**基本管理項目**を定め、郡市区等医師会～日本医師会まで、お名前や医籍登録番号、勤務先、住所等を共通情報として管理します。

● 新システム主要機能について

① 医師のMyページ：ご登録情報の管理

- 医師自らが登録情報を管理
 - 送付物の発送／停止・所属学会情報の管理等が行えます。
- Web手続きにより異動手続きを簡便化
 - 新たな勤務先や所属医師会を選択し申請すると、システムが自動的に該当する医師会宛に入会・退会申請を行います。

② 医師会事務局：会員情報の管理

- 所属会員の入会・異動・退会および登録情報を管理
- 医賠償特約保険加入状況や医師年金加入状況等日医独自の情報を把握



1-2 研修管理機能について

● 研修管理機能について（2025年3月頃予定の追加機能）

新システムでは新たに、研修管理機能を搭載し、医師の学習支援と取得単位の可視化、認定制度や証明書発行の簡便化を実現します。

① 認定産業医・認定健康スポーツ医関連機能

- Myページから会員・非会員が受講可能な研修会を選択し申し込みが可能
- 取得単位の確認・受講履歴確認・取得中の認定医の有効期限等も確認可能
- 認定産業医・認定健康スポーツ医等の新規申請・更新申請がWebからも手続き可能

② 生涯学習関連機能

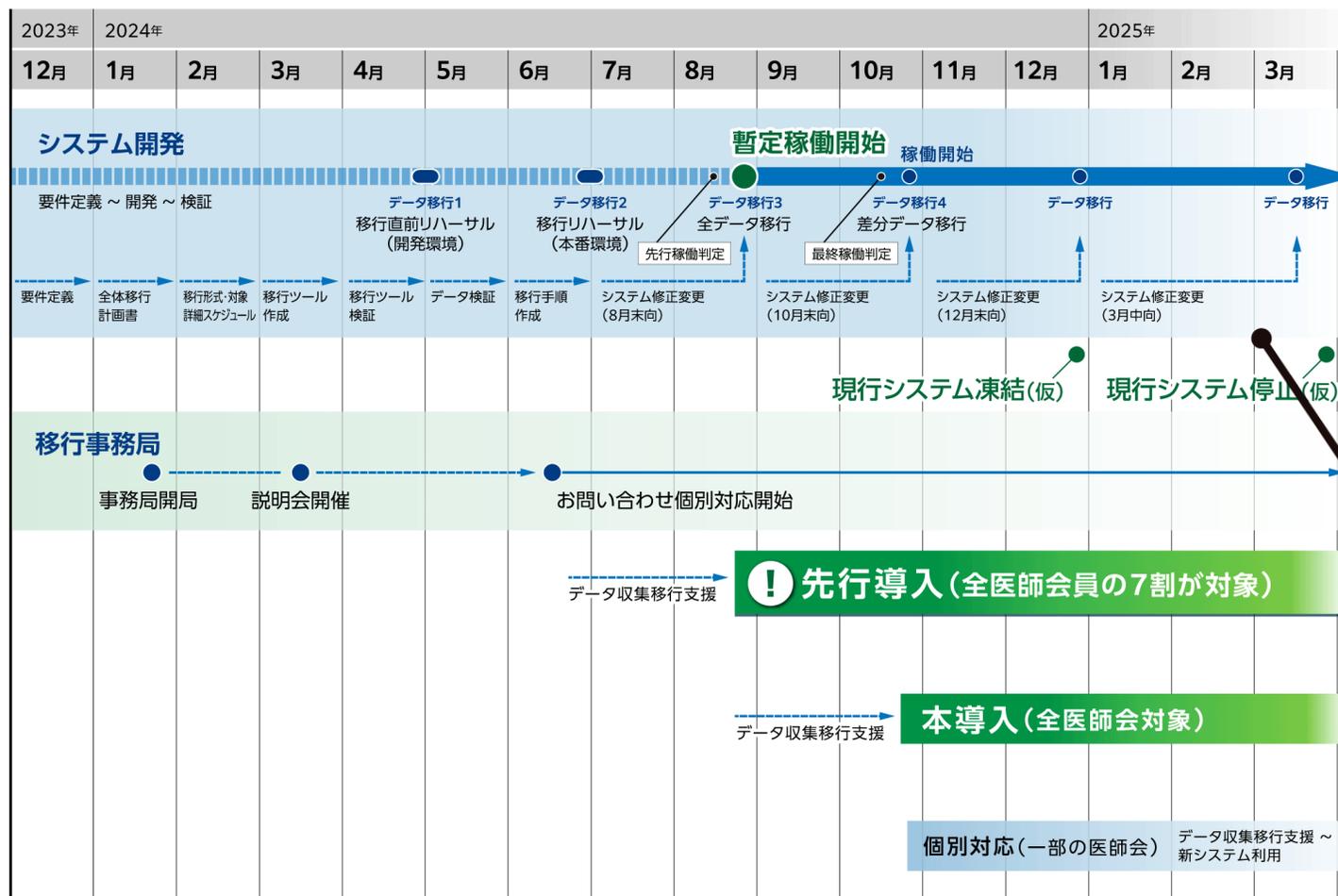
- 研修会の申込みと状況管理・受講履歴確認が可能
- 取得単位の確認・学習単位取得証の発行が可能
- 日医生涯教育認定証をご自身や最寄り医師会が出力可能



- 操作・運用支援のための**コールセンタ**を設置しご利用を支援します。
 - 会員向けの支援を実施
 - ・ ログインID／パスワード忘れや手続きに関する操作上の問題解決をサポート
 - 事務局向けの支援を実施
 - ・ 運用方法／医師会毎の設定や操作に係る問題解決をサポート
 - 収集した問合せを適宜**よくあるお問い合わせ**としてWebサイトへ公開
- **サポート対象外**の内容
 - 各医師会固有の質問（回答が一般化できない質問）
 - ・ 入会金・会費に係る質問、会費徴収に係る問題等は対象外
 - ・ 入会に係る面接や必要書類の提出方法・収集と提出内容のチェック・管理等は対象外

1-4 新システム公開予定スケジュール

- 2024年夏頃に一部の医師会への先行導入を予定しています。その後、体制を整えつつ希望する医師会への導入を開始し、2025年3月末までに全医師会への導入と移行完了を目指します。



CONTENT

1 新会員情報管理システムの概要について

・新システム的前提と概要について

2 情報の閲覧範囲や権限について

・会員情報の閲覧、利用者の権限、既存システムとの連携について

3 今後の予定について

・ご利用案内、データ移行、説明会について

◆ 全ての医師会（医師会コード発行済み） が新システムのご利用対象

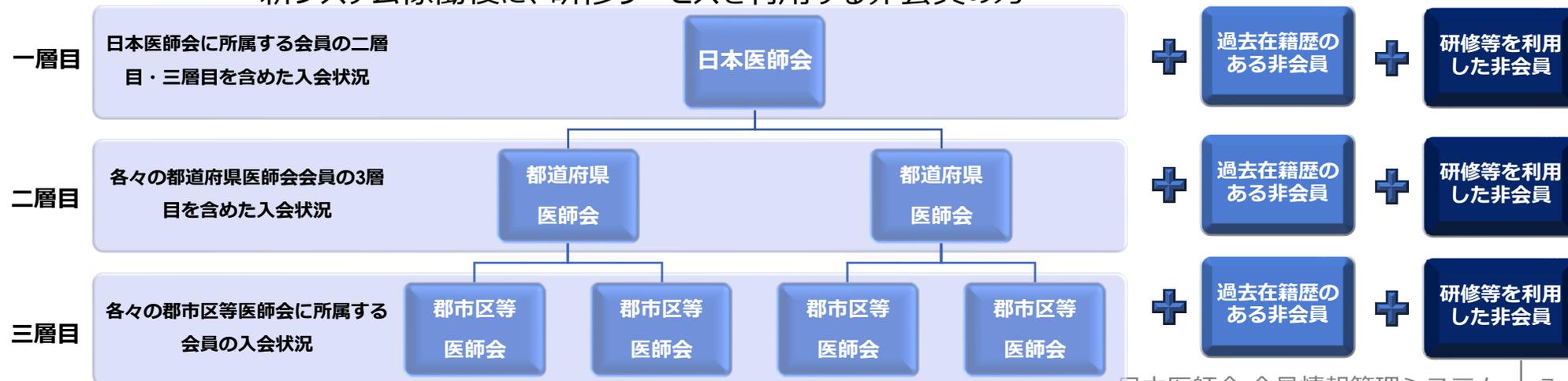
➤ 各医師会ご所属の全ての会員が会員管理の対象

- 日本医師会までご入会／都道府県医師会までご入会/郡市区等医師会までご入会のケース
- 生涯教育制度や認定医等の研修に参加をする非会員の方

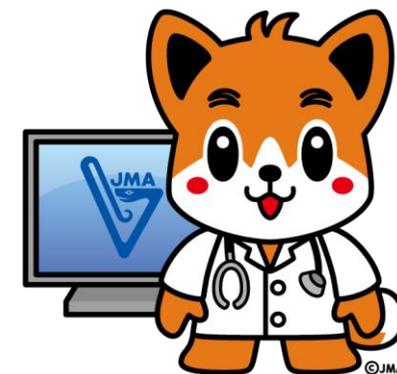
◆ 各医師会事務局は、各々の医師会に所属する会員の情報を閲覧可能

➤ 閲覧可能な範囲は他に以下を予定

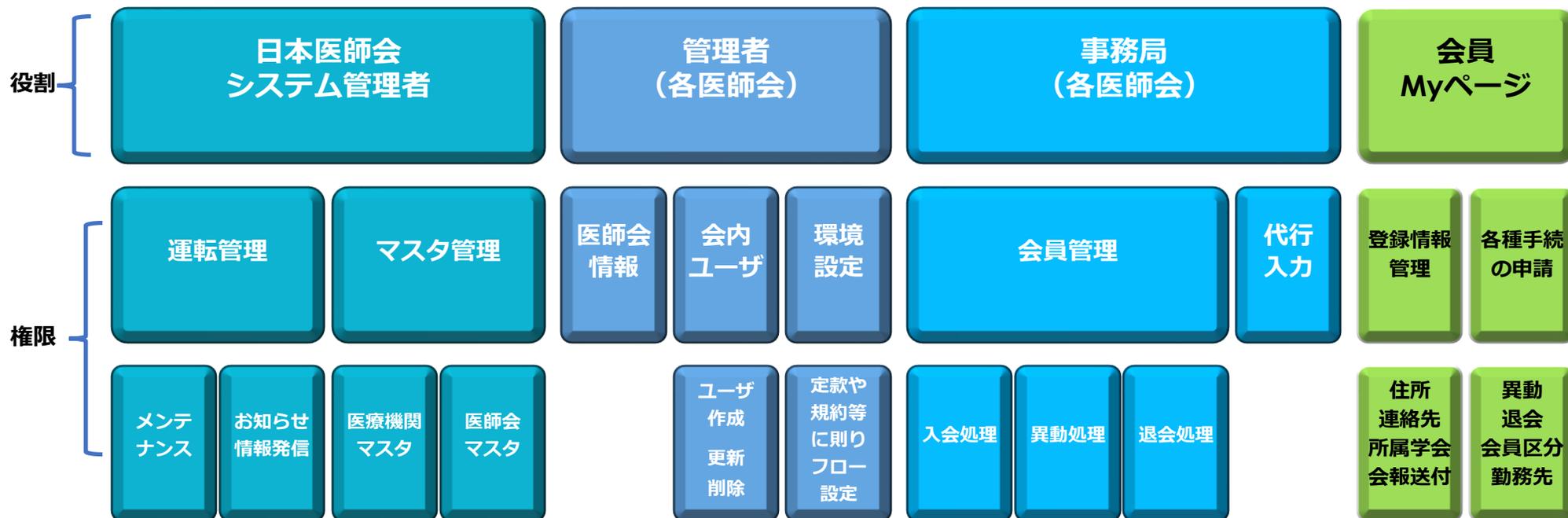
- 過去在籍歴のある会員
- 新システム稼働後に、研修サービスを利用する非会員の方



2-2 システム全体の登場する役割と権限について



- 新システム上では4つの役割を用意し、利用者へ適宜提供します。
 - システム全体の管理は日本医師会が実施
 - ・ マスタ管理の一元化、安定稼働を実施
 - 各医師会単位で、事務局ユーザの管理や承認フローの設定
 - ・ 会員はご自身の情報をMyページ内で管理



これまでの手続き方法



複写式用紙への手書き

申請用紙を郵送

自組織のシステムへ
手入力



今後の手続き方法



Web画面へ入力

Web手続き

新システムからデータ
を取り込み

- ※1. 初年度は、Web入力されたデータを、新システムから出力し、各々の医師会のシステムへ取り込むことを想定
- ※2. 次年度以降は自動連携も視野に設計中

① 印鑑はどうなる？



② 会費の徴収は？

③ 個人情報の取り扱いは？

④ 既存のシステムは？データ連携は？

⑤ 複写式用紙の廃止時期は？

① 日本医師会は押印不要です

・各医師会の判断は尊重

② 会費徴収は対象外です

・日医の会費納入の有無のみ管理予定

③ 改めて同意取得を行います

・初回ログイン時に利用規約に同意

④ 各医師会のシステムと共存予定です

・新システムから既存システムへデータ連携

⑤ 2024年度中の廃止予定

・改めて文書を発出予定



CONTENT

1 新会員情報管理システムの概要について

・新システム的前提と概要について

2 都道府県医師会・郡市区等医師会との連携について

・既存システムとの連携やご利用のご判断について

3 今後の予定について

・ご利用案内、データ移行、説明会について

3-1 ご利用開始にあたっての事前通知

● 会員の先生方へのご利用方法に関する事前通知予定について。

- 2024年10月時点で“**日本医師会にご入会中の会員**”にログイン方法を一斉通知
 - 全会員（約17万6千人）宛に圧着式の**はがき**で郵送予定
- 2024年12月頃時点で“**都道府県医師会・郡市区等医師会にご入会中の会員（日医非会員）**”に、都道府県医師会に確認の上、ログイン方法を通知
 - データ移行が**終了した都道府県医師会単位**でログイン方法を圧着式の**はがき**で郵送（予定）

● 各医師会の事務局へのご利用方法に関する事前通知予定について。

- 2024年9月時点で“**全医師会に管理者*¹用ID**”を都道府県医師会を通じて通知（予定）
 - 管理者は各医師会内で業務を行うユーザIDを作成・登録
 - 管理者は各々の医師会固有の設定を実施
 - ✓ 医師会住所・連絡先・会長名等の維持管理
 - ✓ 定款や規定に則った入会等届出のワークフローに係る設定（郡市区に入会の場合、日医まで入会等の設定）
 - ✓ 会員区分や刊行物テーブル等組織固有の定義を実施

*1. 管理者とは各医師会の会内管理を行う方を指します

3-2 データ移行について（初期移行）

- 大方針：原則、全医師会のデータ移行を目指します。

- 移行対象

- ・ 在籍中の郡市区等医師会の会員（最新の在籍情報）
- ・ 在籍中の都道府県医師会の会員（最新の在籍情報）
- ・ 在籍中の日本医師会の会員（入会～異動履歴データ）

- 移行対象項目は「基本管理項目」のみとします。

- 基本管理項目とは「全医師会共通の管理項目」を指します

- ・ 詳細は情報共有サイト参照 <https://member-sys.info/>

- データ移行支援のための**移行事務局**を設置しています。

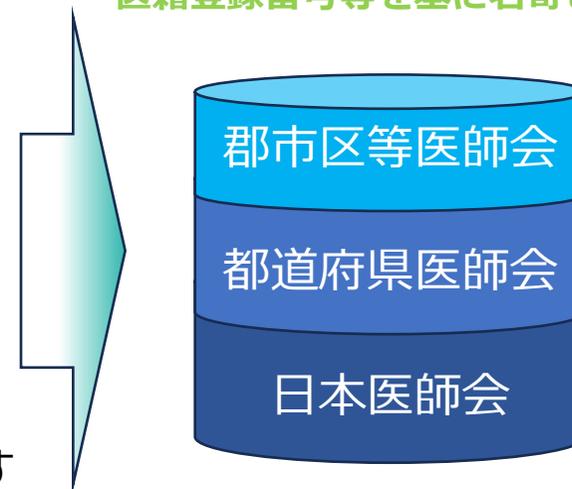
- 都道府県医師会単位でデータを収集予定

- ・ 開始時期は移行事務局と都道府県医師会が相談し判断
- ・ 都道府県医師会の要望に応じて日本医師会の会員データの提供も検討中

- 移行事務局がデータ収集を一括管理

- ・ データ収集は移行用データ専用のアップロードシステムを提供（セキュアな環境下で実施）
- ・ 移行事務局は医籍登録番号の正誤チェックを全件実施予定

日本医師会データ移行事務局が
医籍登録番号等を基に名寄せを実施



参考1：基本管理項目（抜粋）

【会員情報】基本項目入力フォーマット						
項番	項目名	入力例	項目入力データ案	移行データ作成のための補足説明		
1	処理区分	入会	全角2文字	入会を記載してください。今回の移行時は原則、現在の会員の入会データのみ収集します。		
2	処理年月日	2023/5/2	日付型	申請用紙に記入された(入会・異動・退会)年月日を入力します。		
3	希望入会日	2023/5/2	日付型	医師がご希望した入会年月日を入力します。現在の日本医師会の入会届の右上の日付になります。		
4	医師会処理年月日	2023/5/2	日付型	本データを作成している医師会の入会日を入力します。		
5	所属医師会コード	12345	半角英数字5文字	本データを作成している医師会の医師会コードを入力します。		
6	入会中医師会コード	N13401B	半角英数字7文字	入会希望する全医師会のコードをつなげた7桁のコードを入力します。 入会していない場合は“X”で埋めて必ず7桁で入力してください。例：日医=N1、都道府県=都道府県コード2桁、都市区等医師会のコード（日医発行済み）、		
7	医籍登録番号	100001	半角数字6文字	医籍登録番号を半角で入力します。4桁の場合は4桁でご入力ください。		
8	前医籍登録番号	100001	半角数字6文字		26	所属医師会の会員区分 全角/半角10文字 会員区分を入力します。
9	減免	1	半角数字1文字		27	所属施設コード 半角数字10文字 医療機関マスタを参照しコードを入力します。マスタに無い場合、日医が番号を発行するため問い合わせてください。 原則、厚生局発行の番号（10桁）もしくは非医療機関の場合は非保健機関の場合は1文字目“H”、都道府県番号+都市区番号+連番となります。
10	氏名_姓	山田	全角32文字		28	所属施設の役職 全角/半角20文字 所属施設の役職を入力します。
11	氏名_名	太郎	全角32文字		29	自宅現住所_TEL 03-3942-6482 半角数字記号15文字 自宅の電話番号をハイフン付きで入力します。
12	氏名_姓_フリガナ	ヤマダ	全角カナ64文字		30	自宅現住所_FAX 03-3942-6482 半角数字記号15文字 自宅のFAX番号をハイフン付きで入力します。
13	氏名_名_フリガナ	タロウ	全角カナ64文字		31	自宅現住所_郵便番号 5500002 半角数字7文字 自宅の郵便番号をハイフンなしで入力します。
14	旧姓_姓	佐藤	全角32文字		32	自宅現住所_都道府県 大阪府 全角4文字 自宅住所の都道府県を入力します。
15	旧姓_名	一郎	全角32文字		33	自宅現住所_住所 大阪市西区土佐堀1-3-8 全角22文字 自宅住所の都道府県より後を入力します。全て全角としてください。
16	旧姓_姓_フリガナ	サトウ	全角カナ64文字		34	自宅現住所_住所建物名 全角70文字 自宅住所の建物名以降を入力します。
17	旧姓_名_フリガナ	イチロウ	全角カナ64文字		35	携帯電話番号 080-0000-0000 半角数字記号15文字 携帯電話番号をハイフン付きで入力します。
18	生年月日	1984/7/20	日付型		36	その他住所_TEL 03-3942-6482 半角数字記号15文字 送付先でその他を指定する場合、その他住所の電話番号をハイフン付きで入力します。
19	性別	男	全角3文字		37	その他住所_FAX 03-3942-6482 半角数字記号15文字 送付先でその他を指定する場合、その他住所のFAX番号をハイフン付きで入力します。
					38	その他住所_郵便番号 5500002 半角数字7文字 送付先でその他を指定する場合、その他住所の郵便番号をハイフンなしで入力します。
					39	その他住所_都道府県 大阪府 全角4文字 送付先でその他を指定する場合、その他住所の都道府県を入力します。
					40	その他住所_住所 大阪市西区土佐堀1-3-8 全角/半角22文字 送付先でその他を指定する場合、その他住所の都道府県より後を入力します。
					41	その他住所_住所建物名 全角/半角70文字 送付先でその他を指定する場合、その他住所の建物名以降を入力します。
					42	文書送付先 自宅現住所 全角5文字 文書送付先を（施設所在地/自宅現住所/その他）から選択し入力します。
					43	電子メールアドレス aaa@a.a 半角英数字記号100文字 電子メールアドレスを入力します。
					44	開設主体 10 半角数字2文字 （開設主体コード）から選択しコードを入力します。
					45	施設業務 11 半角数字2文字 （施設業務コード）から選択しコードを入力します。
					46	出身大学 東京大学 半角英数字13桁または全角30文字 日本医師会指定の大学コードを入力します。コード変換が困難な場合、大学名を入力します。移行事務局側でコード変換します。

- 大方針：新システム内に登録済みの会員データへ、追加情報の取込み機能を提供予定です。
 - 移行対象
 - ・ 取込み済みの郡市区等医師会の会員（履歴データ）
 - ・ 取込み済みの都道府県医師会の会員（履歴データ）
- 取込み方法
 - 履歴情報の取込みツールを提供
 - ・ 各医師の判断により実施可能な履歴データの取込みツールを提供
 - 層別管理項目の取込みツールを提供
 - ・ 都道府県医師会用管理項目が対象：現在検討中
 - ・ 郡市区等医師会管理項目が対象：現在検討中

● 説明会開催方針について

➤ ブロック単位での開催の他、都道府県（ご要望への対応）での**個別説明会**を予定中

- 2024年4月時点のブロック当番県にご相談し調整
- 都道府県医師会へ個別開催要望を確認し調整

➤ Web会議の併用

- 全体的に共通する内容等Web会議を予定

● 個別説明会内で予定する主な内容

➤ データ移行に関する説明

- 各医師会に作成いただく移行データについて説明予定

➤ 導入準備・操作支援に関する説明

- 構築状況を鑑み、その時点の内容を反映し実施



新会員情報管理システム

☆構築プロジェクト情報共有サイト

<https://member-sys.info/>

- 説明資料や動画の掲載
- 最新の情報を発信



MAMIS

Medical Association Member Information System

医師会会員情報管理システム